

# チーム向け I D 切替ガイド

※旧MRS から新MRS へのチーム情報の紐付け（引き継ぎ）をする。

※旧MRS でのチーム責任者 I D とパスワードを準備しておく。

## 1. STEP 1 : ログイン

※取得済みの「JVA-I D」でログインし、操作する団体を選択する。

※JVA-MRS のトップページを開く <https://jvamrs.jp/>

- ・日本バレーボール協会のホームページからもアクセスできる。

② ページ上部および中程にある「ログイン」をクリックする。

② ログイン画面が表示されるので「ログイン I D」と「パスワード」を入力し、「ログイン」をクリックする。

③ マイページが表示される。

## 2. STEP 2 : チーム責任者 I D 引き継ぎ

※自チームの登録情報を確認する。

① マイページに表示されている「チーム責任者紐付け」をクリックする。

② チーム責任者 I D の統合画面が表示される。

旧MRS で使用していた「チーム責任者 I D」と「パスワード」を入力し「入力内容を確認する」をクリックする。

※旧MRS における「チーム責任者 I D」や「パスワード」がわからない場合は、旧MRS (<https://old.jvamrs.jp/>) から問い合わせをする。

③ 旧MRS でのチーム情報が表示されるので内容を確認する。

・間違いが無ければ「統合する」をクリックする。

・誤りがあれば「入力内容を修正する」をクリックし、「チーム責任者 I D」を再度入力する。

④ 以上で責任者 I D の統合が完了。

## 3. STEP 4 : チーム情報確認・変更

※チームの登録情報を確認し、必要に応じて変更する。

① マイページ上部のメニュータブから「チーム管理」タブをクリックする。

② STEP 2 で手続きを行ったチームが一覧で表示されるので、操作する「チーム名」をクリックする。

③ チームの管理メニューが表示されるので、ページ上部の「チーム情報照会」をクリックする。

④ 旧MRS でのチーム登録情報が表示されるので、内容を確認し、変更する場合はページ中程にある「チーム情報を変更」をクリックする。

※変更点がない場合は STEP 4 へ進む。

⑤ 情報変更画面が表示されるので、変更内容を入力し「入力内容を確認する」をクリックする。

⑥ 確認画面が表示されるので内容を確認し「変更する」をクリックする。

入力内容を修正する場合は「入力内容を修正する」をクリックする。

⑦ 以上で登録内容の変更が完了。

#### 4. STEP 4 : 責任者の追加

※チームの責任者の追加をする。

※追加する責任者も「JVA-ID」を取得している必要がある。

※責任者の追加をしない場合はSTEP 5へ進む。

- ①チーム管理メニューに表示されている「チーム情報照会」をクリックする。
- ②チーム情報が表示されるのでページ最下部の「責任者を追加する」をクリックする。
- ③責任者の追加画面が表示されるので、追加する責任者の「JVA-ID」と責任者に付与する権限を選択し「入力画面を確認する」をクリックする。
- ④入力されたユーザーの情報が表示されるので、それが追加する責任者の情報であることと付与する権限を確認し「登録する」をクリックする。
- ⑤以上で責任者の追加が完了。

#### 5. STEP 5 : 継続登録申請

※チームの継続登録申請をする。

- ①チームの管理メニューに表示されている「チーム登録管理」をクリック
- ②昨年度の加入チーム情報と申請内容、登録料が表示されるので、申請内容に問題が無ければ「申請する」をクリックする。
- ③以上で継続登録申請が完了。

#### 補足1 : メンバーIDの引継ぎ

※チームへの加入申請など、MRS上でメンバーの操作を行う場合は「JVA-ID」への「メンバーID」の統合が必要になる。

- ①マイページに表示されている「メンバーIDの紐付け」をクリックする。
- ②メンバーIDの引き継ぎ画面が表示されるので、旧MRSで使用していた「メンバーID」を入力し、「入力内容を確認する」をクリックする。
- ③入力された情報とJVA-MRSの情報が一致すれば、旧MRSの情報が表示されるので、メンバー情報に間違いがなければ「統合する」をクリックする。  
※一致しない場合、エラーが表示され統合はできない。
- ④以上で「メンバーID」の統合が完了。
- ⑤マイページの「共通・請求発行」タブに「メンバー登録管理」メニューが表示されるので、続けて、チームへの加入申請や資格の申請を行う。

### メンバーの登録手順

#### 1. チーム責任者に代行登録してもらうメンバー

- ①旧MRSで使用していたメンバーIDで引き続き登録が可能。
- ②2017年度までと同様に、チーム責任者に旧MRSのメンバーIDを伝え、代行での一括登録を依頼する。  
※その際、そのメンバーがJVA-IDを取得する必要は無い。

#### 2. 本人操作でチームに加入申請するメンバー

- ①2018年6月29日まで本人操作でのチームへの加入申請はできない。上記②のように、チーム責任者にメンバーIDを伝え、代行登録をしてもらう必要がある。
- ②2018年6月29日以降の本人操作による加入方法
  - ・メンバー本人がJVA-IDを取得する。
  - ・チームの加入コードは不要で、チーム名で検索・選択をして加入する。